|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **АГЕНТСТВО****ПО ДЕЛАМ МОЛОДЁЖИ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**Свободы ул., д. 62, г. Ярославль, 150014Телефон (4852) 40-19-16Факс (4852) 30-22-61e-mail: dm@region.adm.yar.ruhttp://www.yarregion.ru/depts/agmolОКПО 21680016, ОГРН 1137604000280,ИНН / КПП 7604237326/ 760401001\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_На №         от          |  |

В рамках реализации областной целевой программы «Патриотическое воспитание и допризывная подготовка граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославской области» на 2013-2015 годы, постановления Правительства Ярославской области № 266-п от 21.03.2013 «О ежегодном смотре-конкурсе на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области» проводится ежегодный областной смотр-конкурс на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области.

Задачи смотра-конкурса:

* содействие развитию эффективной системы патриотического воспитания в муниципальных районах и городских округах области, обеспечивающей готовность граждан к укреплению основ общества, достойному и честному выполнению обязанностей гражданина;
* утверждение и пропаганда патриотических ценностей, взглядов, идеалов, уважения к историческому и культурному прошлому Ярославской области и России, повышение престижа Вооруженных Сил Российской Федерации и военной службы;
* стимулирование работы и дальнейшая координация усилий различных ведомств, организаций, инициативных групп на областном
и муниципальном уровнях по патриотическому воспитанию.

Участниками смотра-конкурса являются:

* государственные и муниципальные учреждения, в направление работы которых входит патриотическое воспитание граждан;
* областные и муниципальные общественные организации
со статусом юридического лица;
* авторы и организаторы программ (проектов) (физические лица).

Прием заявок и пакета конкурсных документов осуществляется агентством по делам молодежи области в срок до 15 апреля 2015 года на адрес электронной почты volosovip@region.adm.yar.ru.

Итоги смотра-конкурса будут подведены в мае.

Информация о проведении ежегодного смотра-конкурса на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области и условия участия размещены на Молодежном портале Ярославской области, сайтах ГАУ ЯО «Дворец Молодежи» и ГОАУ ЯО «Центр патриотического воспитания».

Учитывая особую социальную значимость проводимого мероприятия, просим Вас оказать содействие в информировании потенциальных участников в Вашем муниципальном районе, городском округе об условиях смотра-конкурса.

Приложение: на 14 л. в 1 экз.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Правительства области
от 21.03.2013 № 266-п

(в редакции постановления

Правительства области

от 12.05.2014 № 436-п)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении ежегодного смотра-конкурса на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области**

1. Общие положения

* 1. Положение о проведении ежегодного смотра-конкурса на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области (далее – Положение) разработано в целях создания необходимых условий для выявления, поддержки и сопровождения наиболее успешных форм, практик и инициатив в сфере патриотического воспитания в Ярославской области и определяет порядок проведения, содержание и категории участников ежегодного смотра-конкурса на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области (далее – конкурс).

1.2. Задачи конкурса:

- содействие развитию эффективной системы патриотического воспитания в муниципальных районах и городских округах области, обеспечивающей готовность граждан к укреплению основ общества, достойному и честному выполнению обязанностей гражданина;

- утверждение и пропаганда патриотических ценностей, взглядов, идеалов, уважения к историческому и культурному прошлому Ярославской области и России, повышение престижа Вооруженных Сил Российской Федерации и военной службы;

- стимулирование работы и дальнейшая координация усилий различных организаций, инициативных групп на областном и муниципальном уровнях по патриотическому воспитанию.

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Конкурс носит межведомственный характер и проводится ежегодно агентством по делам молодежи Ярославской области, департаментом образования Ярославской области, департаментом культуры Ярославской области.

2.2. Конкурс проводится в следующие сроки:

- до 15 апреля – прием заявок и комплекта конкурсных документов;

- до 16 мая – подведение итогов конкурса комиссией по проведению Конкурса.

2.3. Общее руководство организацией и проведением конкурса осуществляет агентство по делам молодежи Ярославской области.

3. Условия проведения конкурса

3.1. Участниками конкурса (далее – участник, участники) являются:

- государственные и муниципальные учреждения, в направление работы которых входит патриотическое воспитание граждан;

- областные и муниципальные общественные организации со статусом юридического лица;

- авторы и организаторы программ (проектов) (физические лица).

3.2. Критериями оценки материалов, представленных участниками, являются:

3.2.1. Критерии значимости и актуальности программы (проекта) (максимальное значение –10 баллов):

- соответствие программы (проекта) приоритетным направлениям конкурса;

- значимость, актуальность и реалистичность конкретных задач, на решение которых направлена программа (проект);

- логичность, взаимосвязь и последовательность программы (проекта).

3.2.2. Критерии экономической эффективности программы (проекта) (максимальное значение – 10 баллов):

- соотношение планируемых расходов на реализацию программы (проекта) и ожидаемых результатов;

- реалистичность и обоснованность расходов на реализацию программы (проекта);

- объем предполагаемых поступлений на реализацию программы (проекта) из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, имущественные права, безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев.

3.2.3. Критерии социальной эффективности программы (проекта) (максимальное значение – 10 баллов):

- наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации программы (проекта), их соответствие поставленным задачам;

- соответствие ожидаемых результатов реализации программы (проекта) запланированным результатам;

- количество добровольцев, которых планируется привлечь к реализации программы (проекта).

3.2.4. Критерии профессиональной компетенции участников (максимальное значение –10 баллов):

- наличие у участника квалификации и опыта осуществления деятельности, предполагаемой по программе (проекту);

- наличие у участника опыта использования целевых поступлений;

- наличие у участника партнерских отношений с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований области, коммерческими и некоммерческими организациями, средствами массовой информации;

- наличие информации о деятельности участника в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средствах массовой информации.

3.3. Конкурсные материалы представляются в следующих номинациях:

- «Формирование гражданственности, развитие гражданской активности»;

- «Допризывная подготовка граждан к военной службе»;

- «Поисковая деятельность»;

- «Краеведение»;

- «Военно-патриотические соревнования, игры, слеты»;

- «Историческая реконструкция»;

- «Экологическое воспитание»;

- «Возрождение народных традиций»;

- «Межнациональные контакты и сотрудничество»;

- «Фольклорные программы, праздники, исследования»;

- «Творческие фестивали и конкурсы патриотической направленности»;

- «Волонтерская и шефская деятельность патриотической направленности»;

- «Система подготовки информационных материалов патриотической направленности: публикации, сюжеты, социальная реклама»;

- «Создание баз данных, кино- и фотоархивов, книг памяти, посвященных героическому прошлому России»;

- «Восстановление и благоустройство памятников историко-культурного наследия силами граждан»;

- «Исследовательско-туристические экспедиции по историческим маршрутам».

4. Порядок представления документов

для участия в конкурсе

4.1. Для участия в конкурсе участники представляют посредством использования электронной почты (на e-mail: volosovip@region.adm.yar.ru) следующие документы:

- отсканированный экземпляр заявки на участие в конкурсе (для юридических лиц – по форме согласно приложению 1 к Положению, заверенной подписью и печатью; для физических лиц – по форме согласно приложению 2 к Положению, заверенной подписью);

- конкурсная программа (проект) в соответствии с планом оформления программы (проекта) для участия в конкурсе (приложение 3 к Положению).

4.2. Документы представляются в срок до 15 апреля. Документы, поступившие позднее указанного срока, а также оформленные в ненадлежащем порядке, к участию в конкурсе не допускаются.

4.3. Документы, представляемые для участия в конкурсе, должны отвечать следующим требованиям:

- текст должен быть расположен на одной стороне листа; напечатан через полуторный междустрочный интервал шрифтом Times New Roman, обычным, 14 кеглем; с соблюдением полей: левое – 2,75 см, правое – 2,25 см, верхнее – 3 см, нижнее – 2 см; нумерация страниц – нижний колонтитул (по центру);

- иллюстративные материалы представляются отдельными файлами.

Дополнительные материалы (опубликованные статьи, книги, методические пособия, авторские проекты, фото-, аудио-, видеоматериалы) представляются в электронном виде.

4.4. Документы, представленные участниками, не рецензируются.

5. Комиссия по проведению конкурса

5.1. Итоги конкурса подводятся комиссией по проведению конкурса, образуемой постановлением Правительства области.

5.2. Комиссия по проведению конкурса:

- проводит оценку материалов, представленных на конкурс, на основании критериев, указанных в пункте 3.2 раздела 3 Положения;

- по итогам оценки указанных материалов определяет число победителей конкурса в соответствующих категориях участников;

- определяет сумму гранта каждому победителю конкурса в соответствующих категориях участников.

5.3. Для признания грантополучателем проект-соискатель должен набрать по итогам оценки материалов 90 баллов и более.

5.4. Итоги заседания комиссии по проведению конкурса оформляются протоколом заседания комиссии по проведению конкурса об итогах конкурса.

6. Подведение итогов конкурса

6.1. Итоги конкурса подводятся комиссией по проведению конкурса до 16 мая.

6.2. Гранты выделяются в форме субсидий на оказание государственной поддержки победителям конкурса в следующих группах:

- государственные и муниципальные учреждения, в направление работы которых входит патриотическое воспитание граждан;

- областные и муниципальные общественные организации со статусом юридического лица;

- авторы и организаторы программ (проектов) (физические лица).

6.3. Итоги конкурса утверждаются постановлением Правительства области.

УТВЕРЖДЁН

постановлением

Правительства области
от 21.03.2013 № 266-п

(в редакции постановления

Правительства области

от 12.05.2014 № 436-п)

**ПОРЯДОК**

**предоставления из областного бюджета грантов победителям ежегодного смотра-конкурса на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области**

1. Порядок предоставления из областного бюджета грантов победителям ежегодного смотра-конкурса на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства области от 27.12.2013 № 1749-п «О разработке порядков предоставления грантов из областного бюджета», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ярославской области.
2. Гранты победителям ежегодного смотра-конкурса на лучший проект в сфере патриотического воспитания (далее – гранты) предоставляются победителям ежегодного смотра-конкурса на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области (далее – конкурс) в виде субсидии из областного бюджета в рамках исполнения областной целевой программы «Патриотическое воспитание и допризывная подготовка граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославской области» на 2013 – 2015 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 29.12.2012 № 1566-п «Об утверждении областной целевой программы «Патриотическое воспитание и допризывная подготовка граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославской области» на 2013 – 2015 годы».

3. За счет грантов запрещается осуществлять следующие расходы:

- расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

- расходы на поддержку политических партий и осуществление политической деятельности;

- расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

- расходы на фундаментальные научные исследования;

- расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

- уплата штрафов.

4. Отбор получателей грантов проводится на конкурсной основе в порядке, предусмотренном Положением о проведении конкурса, утверждаемым постановлением Правительства области.

5. Грант предоставляется на следующих условиях:

- признание проекта, представленного для участия в конкурсе, победителем;

- согласие получателя гранта на осуществление Правительством области и департаментом финансов Ярославской области обязательных проверок соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка их предоставления.

6. Гранты предоставляются в пределах средств, предусматриваемых в рамках областной целевой программы «Патриотическое воспитание и допризывная подготовка граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославской области» на 2013 – 2015 годы, утверждённой постановлением Правительства области от 29.12.2012 № 1566-п «Об утверждении областной целевой программы «Патриотическое воспитание и допризывная подготовка граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославской области» на 2013 – 2015 годы», на реализацию соответствующих мероприятий на соответствующий финансовый год и плановый период.

7. Размер гранта (Cli) определяется по формуле:

,

где:

Ci - объем ассигнований, предусмотренный на реализацию проектов по результатам проведения конкурса;

n - количество проектов, признанных победителями конкурса;

Kbi - количество баллов i-го проекта, признанного победителем конкурса.

Размер гранта не может составлять более 95 процентов от стоимости проекта, признанного победителем конкурса.

В случае если рассчитанный по формуле размер гранта превышает размер средств, предусмотренных по проекту, признанному победителем конкурса, то размер гранта определяется в размере суммы заявленного проекта, за исключением средств, направляемых непосредственно победителем конкурса на реализацию этого проекта.

8. Победители конкурса направляют в агентство по делам молодежи Ярославской области заявку на предоставление гранта, составленную по форме согласно приложению 1 к Порядку (далее – заявка) после вступления в силу постановления Правительства области об утверждении результатов конкурса.

9. Гранты предоставляются на основании соглашения по форме согласно приложению 2 к Порядку (далее – соглашение), заключенного между агентством по делам молодежи Ярославской области, являющимся организатором конкурса, и победителем конкурса.

10. Перечисление гранта осуществляется агентством по делам молодежи Ярославской области на расчетный счет организации либо физического лица, открытый в кредитной организации.

11. Победители конкурса в срок до 05 числа месяца, следующего за месяцем завершения программы (проекта) патриотической направленности, представляют в агентство по делам молодежи Ярославской области:

- отчет об использовании гранта, предоставляемого из областного бюджета на основании соглашения, по форме согласно приложению 3 к Порядку;

- содержательный отчет об итогах мероприятий, реализованных за счет гранта, предоставляемого из областного бюджета на основании соглашения, по форме согласно приложению 4 к Порядку.

12. Результативность использования гранта в отчётном финансовом году оценивается на основании представленных победителями конкурса отчетов о достижении значений показателей результата использования гранта.

Расчёт показателя результативности использования гранта основывается на следующих целевых показателях и их весовых коэффициентах:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № № п/п | Наименование показателей | Единица измерения | Значение весового показателя |
| 1. | Количество человек, принявших участие в мероприятиях проекта | чел. | 0,4 |
| 2. | Степень удовлетворенности участников мероприятия (по 10-балльной шкале) | баллов | 0,4 |
| 3. | Количество положительных отзывов о мероприятии в средствах массовой информации | отзывов | 0,2 |
| Итого |  | 1 |

Результативность использования гранта (R') рассчитывается по формуле:

R' = ∑ Ki $\frac{ X i  тек}{X i план}$,

где:

X i тек - текущее значение показателя;

X i план - плановое значение показателя;

Ki  - весовой коэффициент.

При значении R' < 85 процентов результативность использования гранта признается низкой, при значении 85 процентов < R' < 95 процентов – средней, при значении R' > 95 процентов – высокой.

13. Эффективность использования гранта в отчетном финансовом году оценивается на основании представленных победителями конкурса отчетов о достижении значений показателей результативности использования гранта.

Показатель эффективности использования гранта (R) рассчитывается по формуле:

$R=\frac{R'}{F тек/F план}×100 процентов$,

где:

R' - результативность использования гранта;

Fтек. - фактический объем гранта;

Fплан - плановый объем гранта.

При значении R < 85 процентов эффективность использования гранта признается низкой, при значении 85 процентов < R < 95 процентов – средней, при значении R > 95 процентов – высокой.

Плановое значение показателя результата для каждого победителя конкурса устанавливается в соглашении.

14. Грант должен быть использован в срок, предусмотренный соглашением, но не позднее 31 декабря текущего финансового года.

15. Грант носит целевой характер и не может быть направлен на иные цели, кроме тех, которые указаны в соглашении.

16. В случае нецелевого использования гранта и (или) неиспользования в срок, предусмотренный соглашением, а также низкой эффективности и результативности использования он возвращается в доход областного бюджета в следующем порядке:

16.1. В случае возникновения оснований для возврата гранта агентство по делам молодёжи Ярославской области не позднее чем в десятидневный срок со дня обнаружения нарушений направляет получателю гранта уведомление о возврате гранта в полном объеме.

16.2. В течение тридцати дней с даты получения письменного уведомления о возврате гранта получатель гранта обязан осуществить возврат гранта в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.

16.3. В случае невозврата гранта в виде субсидии в срок взыскание средств с получателя гранта производится в судебном порядке.

17. Контроль за целевым использованием грантов осуществляет агентство по делам молодежи Ярославской области и орган государственного (муниципального) финансового контроля.

УТВЕРЖДЁН

постановлением

Правительства области
от 21.03.2013 № 266-п

(в редакции постановления

Правительства области

от 12.05.2014 № 436-п)

**СОСТАВ**

**комиссии по проведению ежегодного смотра-конкурса на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Цветков Максим Александрович  | - руководитель агентства по делам молодежи Ярославской области, председатель комиссии |
| Донецкая Татьяна Витальевна | - начальник отдела патриотического воспитания и поддержки молодежных инициатив агентства по делам молодежи Ярославской области, заместитель председателя комиссии |
| Волосов Игорь Павлович | - консультант отдела патриотического воспитания и поддержки молодежных инициатив агентства по делам молодежи Ярославской области, секретарь комиссии |
| ВинокуроваАнна Владимировна | - заместитель директора департамента общественных связей Ярославской области  |
| Коврайский Андрей Дмитриевич | - главный специалист отдела культуры и искусства департамента культуры Ярославской области |
| Лобанова Нелли Николаевна  | - начальник отдела общего и дополнительного образования департамента образования Ярославской области |
| Хайбулина Ирина Александровна | - консультант отдела финансирования отраслей социальной сферы департамента финансов Ярославской области |
| Хитрова Ольга Владимировна | - председатель комитета Ярославской областной Думы по образованию, культуре, туризму, спорту и делам молодежи (по согласованию) |

Приложение 1

 к Положению

 Форма

|  |  |
| --- | --- |
|  | В организационный комитет ежегодного смотра-конкурса на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области |

**ЗАЯВКА**

**на участие в ежегодном смотре-конкурсе на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области**

**(для юридических лиц)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование органа, учреждения, организации)

направляет программу (проект) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное название программы (проекта))

для участия в ежегодном смотре-конкурсе на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области в \_\_\_\_\_\_ году.

Информационная карта

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель (Ф.И.О. полностью, должность) |  |
| Название документа, на основании которого действует организация |  |
| Направления деятельности организации |  |
| Краткое описание уставных целей  |  |
| Юридический адрес  |  |
| Адрес электронной почты  |  |
| Номер телефона (с указанием кода населенного пункта)  |  |
| Банковские реквизиты |  |
| Муниципальный район (городской округ), на территории которого реализуется программа (проект) |  |
| Номинация ежегодного смотра-конкурса на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области, в которой заявляется программа (проект) |  |
| Категория участников (потребителей) программы (проекта) |  |
| Плановое количество участников (потребителей) программы (проекта) |  |
| Форма проведения |  |
| Сроки проведения |  |
| Сумма расходов по программе (проекту) по источникам:- областной бюджет- муниципальный бюджет- средства организации- внебюджетные средства |  |
| Дополнительная информация по программе (проекту) |  |

Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в ежегодном смотре-конкурсе на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководительпостоянно действующего руководящего органа объединения (лицо, его замещающее) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |
|  | М.П. |  |
|  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года  |

Приложение 2

 к Положению

 Форма

|  |  |
| --- | --- |
|  | В организационный комитет ежегодного смотра-конкурса на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области |

**ЗАЯВКА**

**на участие в ежегодном смотре-конкурсе на лучший проект в сфере патриотического воспитания** **в Ярославской области**

**(для физических лиц)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полные фамилия, имя, отчество конкурсанта)

направляет программу (проект) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное название программы (проекта))

для участия в ежегодном смотре-конкурсе на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области в \_\_\_\_\_\_ году.

Настоящей заявкой разрешаю использование моих индивидуальных данных, приведенных ниже, для включения в списки участников мероприятий, формирования различных баз данных в рамках реализации региональной молодежной политики.

Информационная карта

|  |  |
| --- | --- |
| Место учебы/работы конкурсанта |  |
| Возраст конкурсанта (полных лет) |  |
| Образование |  |
| Опыт профессиональной или общественной деятельности, связанной с патриотическим воспитанием |  |
| Адрес электронной почты  |  |
| Номер контактного телефона (с указанием кода населенного пункта)  |  |
| Муниципальный район (городской округ), на территории которого реализуется программа (проект) |  |
| Номинация ежегодного смотра-конкурса на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области, в которой заявляется программа (проект) |  |
| Категория участников (потребителей) программы (проекта) |  |
| Плановое количество участников (потребителей) программы (проекта) |  |
| Форма проведения |  |
| Сроки проведения |  |
| Сумма расходов по программе (проекту) по источникам:- областной бюджет- муниципальный бюджет- собственные средства автора и организатора- внебюджетные средства |  |
| Дополнительная информация по программе (проекту) |  |

Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в ежегодном смотре-конкурсе на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |
|  |  |  |
|  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года  |

Приложение 3

 к Положению

**ПЛАН**

**оформления программы (проекта)**

**для участия в ежегодном смотре-конкурсе на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области**

1. Титульный лист с указанием названия программы (проекта), названия организации.

2. Общие положения, обоснование актуальности программы (проекта).

3. Цели и задачи программы (проекта).

4. Основное содержание программы (проекта).

5. Механизмы реализации программы (проекта).

6. Ресурсное обеспечение программы (проекта).

7. Календарный план мероприятий программы (проекта).

8. Предполагаемые затраты, источники финансирования программы (проекта).

9. Ожидаемые результаты, критерии оценки эффективности программы (проекта), достигаемый социальный эффект, возможности дальнейшей реализации программы (проекта).

10. Дополнительные материалы (рекомендации, письма поддержки, публикации, иные материалы).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |